



Bando di Ammissione
Master Universitario di II livello in
"MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI E DELLE AZIENDE PUBBLICHE E
PRIVATE"
Anno Accademico 2016/2017

Data di pubblicazione: **23.12.2016**

Decreto Rettorale di attivazione: D.R. n. 303 del 16.12.2016

Presentazione domande: **dal 09.01.2017 al 10.02.2017**

Segreteria amministrativa: dott. Michele R.L. Zirilli - e-mail: master.digiec@unirc.it
tel.0965/1695401.

Art. 1 - Attivazione ed obiettivi

1. È attivato, per l'Anno accademico 2016/2017, presso l'Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria, su proposta del Dipartimento di Giurisprudenza ed Economia (DiGiEc) in collaborazione con l'INPS, Gestione Dipendenti Pubblici, il Master di II livello in "MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI E DELLE AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE" (di seguito denominato "Master"), della durata di un anno, al termine del quale, con le modalità di seguito descritte, viene rilasciato il titolo di Master universitario di secondo livello.
2. Lo scopo del Master è quello di consentire, **attraverso strumenti di didattica innovativa**, l'acquisizione di un patrimonio di conoscenze ed abilità specifiche riguardanti i profili giuridico-organizzativi delle amministrazioni locali e delle aziende pubbliche e private, per realizzare compiutamente l'azione di management.
3. Il Master intende formare dirigenti di alto livello professionale, in grado di soddisfare le nuove esigenze manageriali. Intende sviluppare una formazione multidisciplinare integrata basata sulla progettazione ed implementazione di modelli organizzativi coerenti con i cambiamenti normativi in atto; sulla gestione strategica delle risorse umane e sulla valorizzazione e sviluppo della risorsa territorio. Il Master tratta tematiche che attengono alla gestione delle aziende pubbliche e private, tenendo conto dei profili analoghi nonché delle peculiarità degli ambiti individuati. In particolare vengono analizzate le innovazioni organizzative di entrambi i settori trattati.
4. Al Master potranno partecipare tutti coloro i quali sono in possesso dei requisiti: laurea quadriennale, specialistica, magistrale in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche o equivalenti. Il CTS si riserva di valutare le domande presentate dai laureati in altre discipline ai fini dell'eventuale ammissione al Master. A seguito di convenzioni, potranno partecipare anche dipendenti dei soggetti partner.

5. Il Master ha sede didattica presso l'Università Mediterranea di Reggio Calabria. Afferisce al Dipartimento DiGiEc che curerà gli aspetti amministrativo-procedurali e la gestione delle carriere degli studenti.

6. Le attività del Master, per l'anno accademico 2016/2017, sono coordinate da un Comitato Tecnico Scientifico. I Direttori del Master sono il prof. Francesco Manganaro, il Prof. Domenico Nicolò e il Prof. Massimiliano Ferrara.

Art. 2 - Percorso formativo

1. Il Master si consegue al termine di un percorso formativo annuale che consente l'acquisizione di sessanta (60) Crediti Formativi Universitari (CFU), pari a 1.500 ore complessive, suddivise in didattica frontale (in aula ed e-learning); *project work* o *stage*; studio individuale o di gruppo; elaborazione, individuale o per gruppi composti al massimo da tre allievi, e discussione di una tesi scritta.

2. Le attività del Master sono articolate in moduli didattici di base e caratterizzanti, distribuiti secondo le finalità indicate nella definizione del percorso formativo. Ad ogni CFU corrispondono 25 ore di attività formative.

Struttura Master	ORE	CFU
Didattica (frontale, FaD, studio individuale o di gruppo)	600	24
Esercitazioni	150	6
Project work o stage	350	14
Workshop	300	12
Preparazione e discussione prova finale	100	4
Totale	1500	60

Didattica (frontale, FaD, studio individuale o di gruppo)	S.S.D	CFU
Concetti introduttivi di Economia Aziendale: L'organizzazione aziendale, la gestione operativa e strategica; La rilevazione contabile e il sistema informativo delle imprese. Il reddito di esercizio e il capitale di funzionamento, il conto economico e lo stato patrimoniale, Le aree funzionali delle imprese; L'analisi dei costi di produzione e di distribuzione. Il punto di pareggio. L'analisi del margine lordo di contribuzione	SECS-P/07	2
Le imprese: il bilancio di esercizio: la relazione sulla gestione, la nota integrativa e i principi di valutazione delle voci di bilancio; Il bilancio di esercizio: l'analisi per indici e per flussi; Efficienza, la valutazione dell'economicità, creazione di valore per il cliente/utente; I centri di responsabilità. Il reporting per segmenti	SECS-P/07	2

Le amministrazioni pubbliche: la contabilità e il bilancio: I caratteri strutturali ed operativi degli enti locali. La contabilità finanziaria. La contabilità economica; Il bilancio preventivo; Il rendiconto	SECS-P/07	2
Metodi e Strumenti Quantitativi per il Management: tematiche sugli strumenti di base della statistica e della matematica finanziaria, con applicazioni concrete.	SECS-S/06	2
Management e governance nelle aziende; soluzione delle crisi aziendali, human resources, change management e problem solving, relazioni industriali, valutazione della performance	SECS-P/07	2
Economia e tecnica dei mercati e degli intermediari finanziari; risk management e classificazioni dei rischi	SECS-P/11	2
Il sistema dei controlli: vigilanza amministrativo-contabile negli enti pubblici; revisione contabile e gestionale nelle aziende private	IUS/10	2
Danni e tipologie di illecito; Responsabilità civile: aspetti e coperture assicurative; Responsabilità civile amministratori, sindaci e dirigenti: quadro normativo; Le responsabilità ex legge 231/02; Sicurezza e salute sul lavoro	IUS/01	2
Contrattualistica e appalti, scelta del contraente, centrali di committenza, La corruzione e la P.A.; anticorruzione	IUS/10	2
Disciplina giuridica dei servizi pubblici, public innovation, smart cities e open data, innovazione nei servizi, fondamenti di marketing e sistema di comunicazione; information technology; posta certificata e firma digitale	IUS/10	2
Evoluzione del mercato di lavoro giovanile ed internazionale, nuovi strumenti legislativi di politiche attive, creazione dell'impresa e auto-impiego, skill placement individuale, percorsi di formazione continua	IUS/07	2

Business cases: studio di casi imprenditoriali e di start up innovative; business experience: esercitazioni in gruppo, con la collaborazione delle aziende.	SECS-P/07	2
		24

3. Il calendario didattico, comprensivo degli insegnamenti somministrati in *e-learning*, sarà periodicamente comunicato all'inizio delle lezioni, che avranno luogo, di norma il venerdì pomeriggio ed il sabato mattina.

4. Il *project work* e lo *stage* hanno una durata minima di 350 ore. Le attività di formazione esterna e gli stage sono svolti presso enti pubblici e/o soggetti privati con i quali viene stipulata apposita convenzione. Nel caso in cui i corsisti dimostrino di non poter svolgere lo stage, il CTS può sostituire l'attività di stage con *project works* individuali.

5. Per i differenti moduli didattici si svolgeranno prove intermedie di verifica, che saranno effettuate sulla base di linee guida omogenee definite dal Comitato Tecnico Scientifico e tempestivamente comunicate ai partecipanti al Master. La valutazione delle prove sarà espressa in centodecimi da una Commissione composta da almeno tre docenti della corrispondente area di verifica. Il superamento della prova di verifica con un voto pari ad almeno 66/110 e la certificazione dell'avvenuta partecipazione alle attività integrative e/o complementari costituiscono condizione per accedere alla discussione della tesi finale.

Art. 3 - Durata e calendario didattico

1. Il Master ha durata annuale. Il calendario delle lezioni e il programma del corso saranno comunicati periodicamente agli iscritti. L'offerta didattica potrà svolgersi in maniera compatta.
2. Il Master prevede la frequenza obbligatoria ad almeno il 70% dell'attività didattica e dello *stage* o *project work*. L'accertamento delle presenze ha luogo mediante controllo formale.
3. Assenze superiori ai limiti predetti non consentiranno al frequentante di sostenere l'esame di verifica finale, salvo che esse dipendano da motivi di salute o da altre gravi motivazioni, debitamente documentate.
4. Non è consentita la contemporanea iscrizione a Master e a corsi di laurea, laurea specialistica oppure a Master di I o II livello, o a corsi singoli universitari.

Art. 4 – Domanda di Ammissione

1. La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e secondo il modello allegato, dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata digiec@pec.unirc.it ovvero presentata all'Ufficio Protocollo del Dipartimento di Giurisprudenza ed Economia, Via dei Bianchi, 2 - 89127 Reggio Calabria **dal 09.01.2017 alle ore 12 del 10.02.2017.**
2. Per le domande spedite a mezzo posta, fa fede la data di spedizione della domanda, comprovata da timbro e data apposti dall'ufficio postale accettante. **Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengono oltre cinque giorni lavorativi dalla scadenza del bando.**

3. Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga entro il termine sopraindicato. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4. Alla domanda dovranno essere allegati:

a) autocertificazione a norma del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che attesti il possesso del titolo di studio conseguito entro la data di scadenza del presente bando, il titolo della tesi di laurea, la votazione finale (Allegato A);

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesti che il candidato alla selezione del Master non sarà, se vincitore, contemporaneamente iscritto a corsi di laurea, laurea specialistica, altri master di I o II livello (Allegato B);

c) dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Allegato C).

d) fotocopia di valido documento di identità debitamente firmata.

5. In caso di spedizione a mezzo posta, la busta contenente la domanda e la documentazione richiesta dovrà riportare la dicitura **MASTER in MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI E DELLE AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE.**

6. Nella domanda di ammissione il candidato portatore di handicap dovrà indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare condizione.

7. Sono esclusi, con provvedimento motivato, dalla partecipazione alla selezione, i candidati che:

- hanno omesso le dichiarazioni previste dal bando;
- hanno prodotto dichiarazioni mendaci in merito al proprio status e alla documentazione allegata alla domanda di ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.

Art. 5 – Ammissione

1. Il Master prevede un numero minimo di 15 e un massimo di 30 partecipanti. Il CTS si riserva comunque di attivare il Master, tenendo conto del numero di domande pervenute, anche se inferiori al numero minimo previsto. In caso pervengano domande di ammissione superiori al numero previsto, il CTS valuterà l'opportunità di ammettere al Master un numero ulteriore di partecipanti, dandone comunicazione agli Uffici competenti.

2. Al Master potranno partecipare, previa presentazione dell'apposita domanda di ammissione all'Università, tutti coloro i quali sono in possesso dei requisiti di cui al comma 5 dell'art. 1 e al comma 6 del presente articolo.

3. La selezione dei partecipanti, previa valutazione di idoneità del titolo di accesso al Master di II livello, avverrà mediante prova di selezione che attribuirà ai partecipanti una valutazione in centesimi.

4. **Sul totale dei posti disponibili 10 (dieci) sono riservati all'INPS per i beneficiari BORSE DI STUDIO in favore dei FIGLI e degli orfani di:**

– **dipendenti e pensionati della Pubblica Amministrazione iscritti alla gestione Unitaria delle Prestazioni creditizie e sociali;**

– **pensionati utenti della gestione Dipendenti pubblici;**

5. I beneficiari delle borse di studio INPS vengono individuati attraverso una procedura selettiva gestita dall'INPS, a cui va presentata una autonoma ed apposita domanda, **dopo aver presentato richiesta di iscrizione all'Università**, tramite l'accesso riservato sul sito INPS.it raggiungibile mediante l'utilizzo del PIN INPS.

6. Al solo fine della individuazione dei predetti beneficiari delle borse di studio INPS, agli ammessi verrà attribuito un punteggio, assegnando un valore parametrato al voto di laurea, espresso in centesimi ed arrotondato a due cifre decimali, secondo la tabella sotto riportata. In caso di parità di punteggio, prevale il più giovane di età. Tale punteggio verrà comunicato all'INPS al solo fine dell'individuazione dell'attribuzione della borsa di studio a coloro che ne abbiano fatto richiesta:

110 e lode	100	95	84,36	79	69,82
110	98,00	94	83,45	78	68,91
109	97,09	93	82,55	77	68,00
108	96,18	92	81,64	76	67,09
107	95,27	91	80,73	75	66,18
106	94,36	90	79,82	74	65,27
105	93,45	89	78,91	73	64,36
104	92,55	88	78,00	72	63,45
103	91,64	87	77,09	71	62,55
102	90,73	86	76,18	70	61,64
101	89,82	85	75,27	69	60,73
100	88,91	84	74,36	68	59,82
99	88,00	83	73,45	67	58,91
98	87,09	82	72,55	66	58,00
97	86,18	81	71,64		
96	85,27	80	70,73		

7. L'elenco degli ammessi, con l'indicazione del punteggio, sarà trasmesso all'INPS ai fini dell'individuazione degli aventi diritto alla borsa di studio, in esito alla procedura concorsuale bandita dal medesimo.

8. A conclusione della selezione effettuata dall'INPS per l'individuazione dei destinatari delle borse di studio, l'elenco DEFINITIVO degli ammessi sarà pubblicato sul sito Internet del Dipartimento DiGiEc. **La pubblicazione costituirà notifica per gli interessati.**

9. I candidati che figureranno ai primi 30 posti acquisiscono il diritto di partecipare al Master e dovranno regolarizzare l'iscrizione entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva. Decorso il termine per l'iscrizione, in caso di intervenuta rinuncia o mancata iscrizione di candidati ammessi al corso, saranno ammessi altrettanti candidati, secondo l'ordine dell'elenco degli idonei, a condizione che essi provvedano, entro tre giorni effettivi lavorativi dalla comunicazione, anche telematica, a regolarizzare l'iscrizione.

Art. 6 – Modalità di Iscrizione

1. La tassa di iscrizione al Master è pari a € 10.000,00. Il versamento dovrà essere effettuato in quattro soluzioni. **A seguito di convenzioni stipulate con Enti/Aziende/Ordini professionali è possibile partecipare a condizioni economiche agevolate.**
2. Per l'iscrizione al Master è richiesto il versamento della prima rata, pari a € 2.000,00, mediante bonifico bancario intestato a Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, IBAN IT55V0200816303000401060714, indicandone la causale ("Iscrizione Master in MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI E DELLE AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE a.a 2016-2017"), entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva di merito sul sito <http://www.digiec.unirc.it/> del Dipartimento DIGIEc.
3. La seconda rata, dell'importo di euro 3.000,00, dovrà essere versata entro tre mesi dall'effettivo inizio del corso. La terza rata, dell'importo di euro 2.000,00, dovrà essere versata entro sei mesi dall'effettivo inizio del corso. La quarta rata dell'importo di euro 3.000,00, dovrà essere versata entro nove mesi dall'effettivo inizio del corso.
4. Il pagamento integrale del contributo è condizione per l'accesso all'esame finale.

Art. 7 - Borse di Studio

1. Nell'ambito delle iniziative INPS, per come indicate all'art. 5 comma 4 del presente bando, sono messe a concorso 10 (dieci) **BORSE DI STUDIO in favore dei FIGLI e degli ORFANI di:**

– **dipendenti e pensionati della Pubblica Amministrazione iscritti alla gestione Unitaria delle Prestazioni creditizie e sociali;**

– **pensionati utenti della gestione Dipendenti pubblici;**

2. (il bando integrale è reperibile al seguente link: <http://www.inps.it/docallegati//Mig/Welfare/Bando Master I e II livello e Corsi Universitari di Perfezionamento.pdf>).

3. Per poter concorrere alla procedura di assegnazione delle borse di studio riconosciute dall'INPS ad integrale copertura dei costi di partecipazione, è necessario presentare apposita domanda tramite l'area riservata dal sito INPS.it. Gli aspiranti beneficiari della rientranti nella presente tipologia, Per poter essere ammesso al concorso, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere figlio o orfano di dipendente o pensionato iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali o di pensionato utente della Gestione Dipendenti Pubblici;

b) indicatore ISEE ordinario riferito al proprio nucleo familiare, valido alla data di presentazione della domanda;

c) aver presentato, presso l'Ateneo prescelto, iscrizione al Master/ Corso universitario di Perfezionamento per cui si intende richiedere la borsa di studio;

d) essere inoccupato o disoccupato alla data di presentazione della domanda, ovvero svolgere attività di lavoro subordinato o parasubordinato da cui derivi un reddito annuo inferiore ad € 8.000,00, o di lavoro autonomo da cui derivi un reddito annuo inferiore ad € 4.800,00 (ai sensi del D.Lgs 181/2000, così come modificato dal D.Lgs. 297/2002);

e) avere età inferiore ai 40 anni alla data di presentazione della domanda;

f) non aver già ricevuto dall'Istituto, negli anni accademici 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016, borse di studio, della stessa natura di quelle di cui al presente Bando, per Master di

I e II livello, Corsi universitari di perfezionamento, Corsi universitari di specializzazione, Dottorati di ricerca, convenzionati e finanziati dall'Istituto.

4. La Borsa di Studio copre integralmente i costi di partecipazione. Nulla è dovuto a carico del partecipante borsista salvo eventuali tasse di immatricolazione.

5. Le procedure per la partecipazione ai concorsi indetti dall'INPS sono reperibili sul sito INTERNET dell'Istituto nella sezione "CONCORSI E GARE > WELFARE, ASSISTENZA E MUTUALIT.. > FORMAZIONE WELFARE...".

Art. 8 - Titolo rilasciato

1. Il Titolo di Master si consegue a conclusione del percorso formativo, nella data fissata dal Comitato Tecnico Scientifico. La prova finale consisterà nell'elaborazione e discussione, individuale o per gruppi (composti al massimo da tre allievi), di una tesi scritta avente ad oggetto un argomento approvato dal Comitato medesimo su tematiche ricadenti nelle discipline oggetto dei moduli di insegnamento, privilegiando, per quanto possibile, le opzioni espresse da ciascun allievo. Al superamento di tale prova è subordinato il conferimento del Titolo di Master. La Commissione esaminatrice sarà nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento. La votazione è prevista in centodecimi.

2. A conclusione del Master, ai partecipanti che abbiano adempiuto agli obblighi previsti per ciascuna fase del corso e abbiano superato l'esame finale, sarà rilasciato dal Rettore dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento Didattico di Ateneo, il Titolo di Master Universitario di II livello in " MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI E DELLE AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE ".

Reggio Calabria, 23.12.2016.

I DIRETTORI

F.to Prof. Francesco Manganaro,

F.to Prof. Domenico Nicolò,

F.to Prof. Massimiliano Ferrara.



DOMANDA DI AMMISSIONE

Anno accademico 2016/2017

Al Direttore

Dipartimento di Giurisprudenza ed Economia dell'Università degli Studi Mediterranea

Via dei Bianchi, 2

89127 REGGIO CALABRIA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

CODICE FISCALE	
COGNOME E NOME	
LUOGO E DATA DI NASCITA	
TEL.	
E.MAIL	
RESIDENTE A (PROV.)	
VIA/P.ZZA CIVICO	
CAP	
LAUREA IN	
CONSEGUITA PRESSO	
IN DATA	
CON VOTO	

CHIEDE

L'AMMISSIONE, PER L'A.A. 2016/2017 AL MASTER UNIVERSITARIO DI 2° LIVELLO IN:

<input type="checkbox"/> <u>MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI E DELLE AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE</u>
<input type="checkbox"/> <u>MANAGEMENT DEGLI ENTI LOCALI E DELLE AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE EXECUTIVE</u>
<input type="checkbox"/> <u>RISK MANAGEMENT</u>

RISK MANAGEMENT EXECUTIVE

DICHIARA

- sotto la propria responsabilità di essere in possesso del titolo di studio sopra indicato;
- di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nei rispettivi bandi di ammissione;

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Curriculum Vitae;
- Fotocopia di un valido documento di identità debitamente firmata;

- VERRA' PRESENTATA RICHIESTA BORSA DI BORSA DI STUDIO INPS

I dati riportati assumono il valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione (DPR n. 445/2000 art. 46), per cui si applicano, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, che prevedono la decadenza dei benefici ottenuti e sanzioni di carattere amministrativo e penale.

(data)

(firma)

